危废处理流程

为进一步规范实验室危险废物(含医疗废物)的日常收储与管理，有效降低安全风险，经实验室与设备管理处研究决定，在翔安校区启动实验室危险废物(含医疗废物)集中收储上门服务试点项目，有偿聘请专业收集公司上门收储，具体流程如下:

(一)实验室危险废物

1.用户登录”厦门大学实验室危险废物处置管理系统(网址:https://syswf.xmu.edu.cn)”，填写“实验室危险废物预约申请单，备注好实验室信息后提交审核。

2.收集公司工作人员在工作日期间会当日审核，并根据预约情况到各实验室的危废暂存点收集转运危废。

3.收储时间与频次:工作日9:00-11:30,每日一次。当天需转运的危废应提前预约(至少在当天上午9点前)，当天9点后提交的申请原则上于次日进行收储转运。

4.注意事项:实验室危废提交预约前应妥善、规范空试剂瓶打包，碎玻璃及针头打包，危废液装2/3桶并挂好成份标识，少量多种过期化学品应集中装箱打包并张贴明细表。

(二)实验室医疗废物

1.收集公司工作人员收到需要处置的单位申请后，直接到各单位灭菌点收集灭菌后的医疗废物。

2.收储时间与频次:工作日15:00-17:00，每日一次。